

Số: /TB-SKHĐT

Bình Dương, ngày tháng năm 2024

**THÔNG BÁO**  
**Về việc tiếp công dân định kỳ của**  
**Giám đốc Sở Kế hoạch và Đầu tư năm 2024.**

Căn cứ Luật Tiếp công dân ngày 25/11/2013;

Căn cứ Nghị định số 64/2014/NĐ-CP ngày 26/6/2014 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Tiếp công dân;

Căn cứ Thông tư 04/2021/TT-TTCP ngày 01/10/2021 của Thanh tra Chính phủ quy định quy trình tiếp công dân;

Căn cứ Quyết định số 10/QĐ-SKHĐT ngày 03/02/2023 của Sở Kế hoạch và Đầu tư ban hành nội quy tiếp công dân tại địa điểm tiếp công dân của Sở Kế hoạch và Đầu tư;

Căn cứ Quyết định số 11/QĐ-SKHĐT ngày 03/02/2023 của Sở Kế hoạch và Đầu tư phân công công chức thực hiện nhiệm vụ tiếp công dân, xử lý đơn thư khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh tại Sở Kế hoạch và Đầu tư;

Căn cứ Quyết định số 12/QĐ-SKHĐT ngày 03/02/2023 của Sở Kế hoạch và Đầu tư ban hành Quy chế tiếp công dân của Sở Kế hoạch và Đầu tư,

Sở Kế hoạch và Đầu tư thông báo việc tiếp công dân định kỳ của Giám đốc Sở Kế hoạch và Đầu tư năm 2024, cụ thể như sau:

**I. Lịch tiếp công dân**

**1. Tiếp công dân định kỳ**

- Giám đốc Sở Kế hoạch và Đầu tư tiếp công dân vào ngày Thứ 5 tuần đầu tiên mỗi tháng. (Kèm theo lịch tiếp công dân của Giám đốc Sở từ tháng 01/2024 đến tháng 12/2024).

- Trường hợp ngày tiếp công dân định kỳ trùng vào ngày nghỉ, ngày Lễ thì việc tiếp công dân định kỳ sẽ được thực hiện vào ngày thứ 5 tuần làm việc tiếp theo.

**2. Tiếp công dân thường xuyên**

- Chánh Thanh tra, Phó Chánh Thanh tra có trách nhiệm tiếp công dân trực tiếp thường xuyên trong giờ hành chính vào các ngày làm việc trong tuần theo Quyết định số 11/QĐ-SKHĐT ngày 03/02/2023 của Sở Kế hoạch và Đầu tư phân công công chức thực hiện nhiệm vụ tiếp công dân, xử lý đơn thư khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh tại Sở Kế hoạch và Đầu tư.

- Chánh Thanh tra, Phó Chánh Thanh tra chủ trì tổ chức, phối hợp với các Trưởng, Phó các phòng chuyên môn, đơn vị trực thuộc Sở để tiếp các lượt công dân đến thực hiện quyền khiếu nại, tố cáo và kiến nghị, phản ánh theo quy định của pháp luật.

**3. Tiếp công dân đột xuất:** Thực hiện theo quy định tại Khoản 3, Điều 18 Luật Tiếp công dân năm 2013; theo đề nghị của các phòng chuyên môn, các đơn vị trực thuộc Sở.

## **II. Thời gian tiếp công dân**

- Buổi sáng: từ 7 giờ 30 phút đến 11 giờ 30 phút.
- Buổi chiều: từ 13 giờ đến 17 giờ.

## **III. Địa điểm tiếp công dân**

- Tại Phòng tiếp công dân đặt tại Tầng 1, Tháp B, Tòa nhà Trung tâm Hành chính tỉnh Bình Dương, đường Lê Lợi, phường Hòa Phú, thành phố Thủ Dầu Một, tỉnh Bình Dương.

- Trong trường hợp cần thiết thì bố trí tiếp công dân tại Phòng họp 1 của Sở Kế hoạch và Đầu tư, Tầng 4, Tháp A, Tòa nhà Trung tâm Hành chính tỉnh Bình Dương, đường Lê Lợi, phường Hòa Phú, thành phố Thủ Dầu Một, tỉnh Bình Dương.

Sở Kế hoạch và Đầu tư trân trọng thông báo đến các cơ quan, đơn vị, tổ chức và công dân được biết, thực hiện./.

### ***Nơi nhận:***

- UBND tỉnh;
- Ban Tiếp công dân tỉnh;
- Thanh tra tỉnh;
- Các sở, ban, ngành;
- Ban Giám đốc;
- Các chuyên môn thuộc Sở;
- TT XTĐT và HTDN;
- BQL Tòa nhà TTHC;
- Niêm yết tại địa điểm tiếp công dân;
- Đăng Website Sở KH&ĐT;
- Lưu: VT, TTr.

**GIÁM ĐỐC**

**Phạm Trọng Nhân**

**LỊCH TIẾP CÔNG DÂN ĐỊNH KỲ**  
**CỦA GIÁM ĐỐC SỞ KẾ HOẠCH VÀ ĐẦU TƯ NĂM 2024**  
(Kèm theo Thông báo số: /TB-SKHĐT ngày tháng năm 2024  
của Sở Kế hoạch và Đầu tư tỉnh Bình Dương)

---

<b>Kỳ tiếp</b>	<b>Ngày tháng năm 2024</b>	<b>Người tiếp</b>
01	04/01/2024	Giám đốc Sở Kế hoạch và Đầu tư
02	01/02/2024	
03	07/3/2024	
04	04/4/2024	
05	02/5/2024	
06	06/6/2024	
07	04/7/2024	
08	01/8/2024	
09	05/9/2024	
10	03/10/2024	
11	07/11/2024	
12	05/12/2024	